



**ILUSTRE  
AYUNTAMIENTO  
DE  
EL ROSARIO**  
VILLA DE LA ESPERANZA  
TENERIFE  
R.E.L. 01380321

**SOLICITUD CEDULA DE HABITABILIDAD – ANEXO II  
(Según Decreto 117/2006 de 01 de agosto)**

**Nº DE EXPEDIENTE:**

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

**Nombre:**  
**Apellidos:**  
**DNI/CIF:**  
**Domicilio:**  
**Código Postal:**  
**Población:**  
**Teléfonos:**  
**Fax:**  
**Correo electrónico:**

**DATOS DEL REPRESENTANTE:**

**Nombre:**  
**Apellidos:**  
**DNI/CIF:**

**DATOS DE LA SOLICITUD:**

**Número de Cédulas que se solicitan:**  
**Localización de la edificación:**  
**Localización de la/las viviendas dentro de la edificación:**  
**Vivienda nº:**  
**Portal:**  
**Planta:**  
**Tipo / letra:**

<b>Superficie útil:</b> <b>Superficie construida:</b>
--

**ACLARACIÓN.- NO SE PODRÁN OTORGAR CÉDULAS DE HABITABILIDAD A AQUELLAS VIVIENDAS QUE ESTÉN SITUADAS EN SUELO RUSTICO, DONDE EL USO RESIDENCIAL NO ESTÁ PERMITIDO (CON LA SALVEDAD DE LOS ASENTAMIENTOS RURALES).**

#### **DOCUMENTACIÓN NECESARIA:**

- **Instancia** (modelo obrante en la Oficina Técnica Municipal).
- **Fotocopia del DNI y/o CIF.**
- **Información catastral del inmueble.**
- **Fotografía aérea de GRAFCAM** a escala 1:5000 (*de fecha agosto 2006*). Dirección: Polígono Costa Sur - C/ Panamá nº 34 nave 8 y 9 Tl. 922 23 78 60.
- **Acreditación del pago de las Tasas** por tramitación del expediente.
- **Fotocopia del último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles (I.B.I.),** o en su defecto **fotocopia del impreso 902.**
- **Documento acreditativo de la propiedad** de la edificación o de la titularidad de un derecho real sobre la misma.
- **Certificado de Prescripción Urbanística** otorgado por este Ilustre Ayuntamiento.
- **Fotografías** de las fachadas de la vivienda.
- **Documentación acreditativa del uso residencial del inmueble,** permanente o por temporada, así como sobre el tiempo que viene destinándose a ese uso (*como facturas de servicios, informes policiales, informes sociales, alta en el padrón municipal, etc..*). La documentación a presentar, deberá certificar que el inmueble está destinándose al uso residencial con anterioridad al 18/08/2006.
- **Facturas de los servicios de suministro** (agua, electricidad, teléfono etc).

- **Historial de los consumos** de agua emitido por el Departamento Municipal de aguas.
- **Boletín de las instalaciones eléctricas** emitido por Instalador autorizado, sellado por la Dirección General de Industria y Energía del Gobierno de Canarias.
- **Informes preceptivos de las Compañías Suministradoras,** (abastecimiento de aguas y electricidad) sobre los puntos de enganche.
- **Certificado expedido por el ARQUITECTO,** acreditativo de la adecuada seguridad estructural de la edificación.
- **Certificado Técnico** expedido por **ARQUITECTO o ARQUITECTO TÉCNICO,** acreditativo del cumplimiento de las condiciones de habitabilidad establecidas en el Anexo II del Decreto 117/2006.
- Documentación expedida por **ARQUITECTO o ARQUITECTO TÉCNICO,** que contenga:
  - **Memoria descriptiva** de la edificación.
  - **Plano de situación** (en la Oficina Técnica Municipal).
  - **Plano de emplazamiento** (indicando la ubicación de la vivienda).
  - **Plano de distribución y superficies** acotado de cada nivel de planta (escala mínima 1/100), donde se **defina el uso** de cada una de las piezas existentes, así como la **identificación de la carpintería.**
  - **Plano de Sección.**
  - **Plano Memoria de carpintería.**
  - **Definir las instalaciones de saneamiento** existentes para el tratamiento de las aguas residuales procedentes de la vivienda.
  - **Cuadro resumen de superficies** útiles y construidas.

**NOTA.- LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA, SE DEBERÁ PRESENTAR VISADA POR EL COLEGIO OFICIAL CORRESPONDIENTE Y POR DUPLICADO EJEMPLAR.**