



ILUSTRE AYUNTAMIENTO  
DE EL ROSARIO  
(VILLA DE LA ESPERANZA)  
TENERIFE  
CIF: P38032001

# Escuelas Infantiles Municipales

TELÉFONOS: E. I. La Esperanza 922.29.71.21  
E. I. El Rosario 922.68.29.69

## DOCUMENTACIÓN EXIGIDA PARA LA SOLICITUD DE PLAZA

- a) **Certificación de empadronamiento, residencia y convivencia** de la unidad familiar, para el caso de los residentes en el municipio de El Rosario; certificado del centro de trabajo, para el caso de los padres/ madres no residentes, pero que trabajen en el término municipal, dónde se haga constar la dirección del centro de trabajo y la fecha de contratación del trabajador o la trabajadora o su toma de posesión.
- b) **Fotocopia** de las hojas del **Libro de Familia**, donde conste la filiación del menor o la menor, así como del resto de los miembros que componen la unidad familiar o certificación de nacimiento del/la menor expedida por el Registro Civil correspondiente.
- c) En caso de **separación, divorcio o de familias monoparentales con hijos/as reconocidos/as por ambos progenitores**, se presentará sentencia, convenio regulador o justificación de la situación de separación (copia de la demanda de separación debidamente sellada en el Juzgado, del Auto de las medidas provisionales adoptadas o sentencia de guardia y custodia)
- d) **Certificado médico oficial** en el que conste que el/la menor no padece enfermedad infecto-contagiosa o que habiéndola padecido, no ha quedado ninguna secuela que ponga en peligro las condiciones de salubridad del Centro.
- e) **Fotocopia de la tarjeta de asistencia sanitaria**, y en su defecto del resguardo de solicitud de la misma.
- f) **Fotocopia de la cartilla de vacunas** actualizada del/la menor.
- g) **Fotocopias del carné de identidad del padre y la madre o de los tutores/as**, y en caso de extranjeros/as no comunitarios, de la tarjeta del número de identificación de extranjero/a (N.I.E.) o del permiso de residencia.
- h) **Dos fotografías** tamaño carné del menor o la menor para el/la que se solicita la plaza.
- i) **Certificado de Nivel de renta, de cada progenitor, emitido por el Ilte Ayto del Rosario del ejercicio anterior al año en el que se inicia el curso para el cual se solicita la plaza.**
- j) Fotocopia de **cualquier otra documentación que se estime precisa** por la Comisión Gestora o por el /la solicitante para acreditar las circunstancias que concurran o incidan en el /la menor (informe médico de discapacidad de algún miembro de la unidad familiar, título oficial de familia numerosa, etc.).

**Deberán aportarse los documentos originales en el momento de la presentación de la documentación a fin de autenticar las copias.**